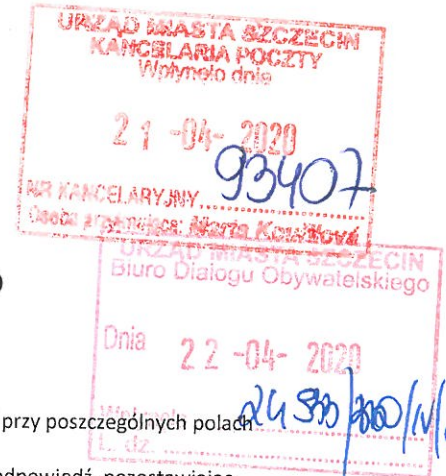




Urząd Miasta Szczecin
Biuro Dialogu Obywatelskiego
 pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
 tel. + 48 91 42 45 105
 bdo@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl



WE-A
Golicowska
22.04.2020

BDO-4

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie**” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie**~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Prezydent Miasta Szczecina
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa oferenta: Fundacja Pomocy Prawnej Gryf Profesjonaliści. Forma prawna: fundacja. Numer Krajowego Rejestru Sądowego: 0000739296. Adres siedziby: ul. Sławomira 19/11, 71-606 Szczecin. Adres do korespondencji: ul. Bolesława Krzywoustego 15/4, 70-250 Szczecin. Adres e-mail: kontakt@fundacjagryf.pl Numer telefonu: +48 884 94 74 54 Strona internetowa: www.fundacjagryf.pl	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	[Redacted]

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Prawny koronawirus			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	18.05.2020	Data zakończenia	18.07.2020
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
W dobie epidemii koronawirusa oraz obostrzeń wprowadzonych w kraju, zmuszeni jesteśmy do pozostania w domach. Wiele mikro, małych, średnich przedsiębiorców oraz dużych firm i korporacji zawiesiło swoją działalność na czas pandemii. Niestety, nie wszystkie zakłady pracy mogą przenieść swoją pracę na system pracy zdalnej, tzw. home office,				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

co wynika z rodzaju oferowanych usług lub produktów wytwarzanych w ramach działalności przedsiębiorstwa. Zamknięcie firm przynosi ogromne straty i przysparza problemów zarówno przedsiębiorcom (właścicielom firm), jak i pracownikom. Przerwa w prowadzeniu działalności gospodarczej nie równa się możliwością nieuiszczenia opłat stałych wynikających z np. najmu lokalu pod prowadzoną działalność, czy media. Ponadto licencje na oprogramowania używane w firmie także mają stałe opłaty, a zawieszenie płatności nie jest możliwe. Przedsiębiorcy już zaczęli zmagać się z problemami z wypłacalnością oraz nadmierną biurokracją w momencie ubiegania się o pomoc ze strony organów administracji publicznej, jak i instytucji rządowych, pozyskując środki z tzw. „tarczy antykryzysowej”. Inni natomiast podejmują szybkie kroki prowadzące do zawieszenia prowadzenia działalności gospodarczej. Pracownicy tych firm dzielą się na kilka grup: a) osoby pozostające w pracy, ze zmniejszoną ilością godzin (co równa się obniżonemu wynagrodzeniu), b) osoby pracujące w trybie pracy zdalnej, czyli *home office*, c) osoby, które utrzymują pracę, ale nie mają wypłacanego wynagrodzenia za czas kwarantanny (wykorzystywanie urlopów bezpłatnych), d) osoby, które pracę utraciły.

Obydwie grupy społeczne - pracownicy i przedsiębiorcy, dotknęły konsekwencje wprowadzenia ograniczeń dotyczących przemieszczania się. Majątek osób prywatnych, jak i przedsiębiorców może być zagrożony, przedsiębiorcy posuwają się do zmniejszania zatrudnienia lub zawieszania prowadzenia działalności gospodarczych, co wiąże się z utratą pracy i utratą źródła dochodu dla wielu rodzin.

To do mieszkańców miasta Szczecin – zarówno przedsiębiorców, jak i pracowników – skierowany jest niniejszy projekt. Projekt będzie realizowany w Internecie, ale przeznaczony on będzie dla mieszkańców miasta Szczecin.

W ramach projektu pracownicy i przedsiębiorcy uzyskają wsparcie w postaci edukacji i poradnictwa prawnego dotyczącego tematów tj.: zabezpieczenie majątku (prywatnego i firmowego), prawo pracy, przeciwegzekucje, prawo przedsiębiorców, restrukturyzacje i upadłości (konsumenckie i osób prawnych). Edukacja na w/w tematy odbywać się będzie poprzez webinary, przeprowadzone przez radcę prawnego współpracującego z Fundacją oraz zaproszonych gości tj. komornik sądowy, notariusz i inni. Webinary zostaną przeprowadzone przez platformę ClickMeeting (jest to polski przedsiębiorca, zakup dostępu do platformy będzie na 2 miesiące, tak aby można było przeprowadzić zaplanowane webinary).

Do każdego z zakresów tematycznych poruszonych w ramach projektu, zostaną stworzone poradniki. W poradnikach znajdą się wyjaśnienia zagadnień poruszanych na webinarach, ale także przykłady rozwiązań konkretnych sytuacji i wskazówki na co zwracać uwagę podpisując np. jakiś dokument, czy ubiegając się o dofinansowanie (w przypadku przedsiębiorców). Powstaną 4 poradniki (po 4 webinarach + 1 ekstra, jeden webinar na dwa tygodnie).

Sposób dotarcia do grupy odbiorców odbędzie się następującymi kanałami:

- Grupy na Facebook'u (lokalnych grup na portalu społecznościowym jest co najmniej kilkanaście. Społeczność lokalna korzysta z nich w celu wymiany informacji),
- Kanałów social media Fundacji (Facebook, baza mailingowa Fundacji zbudowana po kilkunastu spotkaniach organizowanych na terenie miasta Szczecin),
- Płatną kampanię na Facebook'u (ustawienie reklam na Fan Page, skierowanych do mieszkańców Szczecina,

personalizowanych),

- Kontakt z mediami i nawiązanie współpracy partnerskiej z mediami,
- Artykuły sponsorowane w mediach.

Podsumowując: głównym celem projektu jest wsparcie przedsiębiorców i pracowników ze Szczecina w zakresie wsparcia prawnego, poprzez edukację i przekazywanie informacji i przepisów wynikających z ustawy pomocowej zwanej „tarczą anty kryzysową”. Odbiorcami projektu będą osoby +16 (osoby pow. 16 r.ż. mogą podejmować pracę za zgodą rodziców, na ściśle określonych warunkach). Nie ma górnej granicy wiekowej.

Zadanie będzie realizowane za pośrednictwem strony internetowej: www.fundacjagryf.pl, fan page Fundacji na platformie Facebook o nazwie: Fundacja Pomocy Prawnej Gryf oraz link do webinaru na clickmeetingu, który będzie dostępny na stronie www oraz fan page. W ramach zadania powstanie 4 poradniki, 4 webinary (+ jeden dodatkowy o tarczy anty kryzysowej pod kątem wsparcia przedsiębiorców) oraz artykuły o pomocy dla pracowników i przedsiębiorców na stronie Fundacji (8 artykułów, 1 artykuł tygodniowo).

Na dzień dzisiejszy, pomimo ograniczeń w przemieszczaniu się, wiele osób dzwoni do Fundacji celem odbycia porady prawnej. Staramy się dzielić między sobą konsultacje, przeprowadzając je online, telefonicznie. Nasunęło nam się kilka dziedzin, które przewijają się wielokrotnie podczas rozmów i są to: antywindykacje, działania przeciwegzekucyjne, restrukturyzacje przedsiębiorstw, zawieszenia i upadłości, upadłości konsumenckie i prawo pracy. Podczas rozmów wyciągnęliśmy wnioski, że potrzeba po 1. Przekazać ogólną wiedzę dotyczącą tych zagadnień, która będzie w jednym miejscu, przekazana zrozumiałym językiem dla odbiorców, 2. Umożliwić dyskusję odbiorców z prawnikiem. Społeczność, która odczuwa skutki koronawirusa, czuje się pozostawiona sama sobie z problemem, stąd zebranie grupy ludzi podczas webinaru, gdzie każdy będzie mógł zadawać pytania, umożliwi nam zebranie ich w jedną grupę, zjednoczy, da poczucie że nie są sami z problemami, a także wyciąga ktoś do nich pomocną dłoń.

Webinary będą przeprowadzane przez radcę prawnego Sylwestra Kasprzewskiego, lokalnego przedsiębiorcę, który zobligował się do przeprowadzenia ich bez pobierania wynagrodzenia. Stworzenie poradników oraz ich wierszówka, a także artykułów i administrowanie projektem, w tym jego rozliczenie, odbędzie się bez pobierania wynagrodzenia za działania w ramach projektu. Koszty osobowe nie są w pełni uwzględniane w projekcie – zależy nam na tym, aby dotrzeć wieloma kanałami do jak największej grupy osób, by zwrócić się do nich z propozycją pomocy w tej trudnej sytuacji w jakiej znalazł się każdy z nas.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Wsparcie przedsiębiorców i pracowników	Dotarcie do każdej dzielnicy miasta Szczecin z informacją o webinarach i poradnikach, a także publikowanych artykułach w aktualnościach na stronie Fundacji. Dotarcie za pomocą mediów oraz mediów społecznościowych.	Liczba odsłon artykułów (8 artykułów), poradników i webinarów. Liczby te będą spisywane i protokołowane przez zarząd Fundacji, oraz sygnowane podpisem. Ponadto będą robione screeny z potwierdzeniem liczby wyświetleń danych materiałów, a następnie liczby te będą sumowane. Publikacja na co najmniej 5 portalach informacji o działaniach Fundacji.

	Planujemy, aby o Fundacji usłyszało co najmniej 500 osób.	Linki z opublikowanymi informacjami muszą być zebrane i wklejone w sprawozdaniu. (Uwaga, 3 z 5 linków muszą być ze stron zewnętrznych, a 2 z 5 to będą social media).
5 webinarów	Odnotowanie 5 spotkań online na mediach społecznościowych oraz stronie www.fundacijagryf.pl	Wyciąg z platformy ClickMeeting oraz Facebook. Webinary będą opublikowane na fan page Fundacji.
4 poradniki	Opublikowanie na stronie Fundacji 4 poradników.	Jako źródło osiągnięcia wskaźnika należy wskazać zakładkę „Aktualności” na stronie Fundacji, gdzie będą umieszczone poradniki.
8 artykułów dotyczących tarczy antykrzysowej	Publikacja 8 artykułów na stronie Fundacji bogatych merytorycznie. Jeden artykuł tygodniowo. Jako datę publikacji wskazuje się każdy czwartek bieżącego tygodnia.	Artykuły będą opublikowane w zakładce „Aktualności” na stronie Fundacji. Grafiki do artykułów i poradników będą oflagowane grafikami podmiotu przyznającego dofinansowanie na projekt.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Fundacja Pomocy Prawnej GRYF od września 2018 roku prowadzi bezpłatne porady prawne dotyczące tematów tj.: sprawy majątkowe, spadkowe, egzekucyjne, sprawy kredytów powiązanych z walutami CHF/EUR/JPY/USD, prawo pracy i ubezpieczeń społecznych oraz prawo nieruchomości i ogólne prawo konsumenta. Zapisy na porady odbywają się drogą telefoniczną, nie ma kryterium przyjmowania na porady. Informacja o punkcie poradnictwa prawnego jest w Urzędzie Miasta, sądach oraz uczelniach wyższych, skąd przysyłane są do nas osoby zwracające się z prośbą o pomoc. Dzięki współpracy Fundacji z p. Longiną Kaczmarek, Pani Rzecznik występuje w konferencjach organizowanych przez Fundację, a także wzajemnie między jednostkami – Biuro Rzecznika oraz Fundacja – kierują konsumentów do siebie w celu pomocy prawnej.

Fundacja realizowała kilka webinarów dotyczących klauzul abuzywnych w umowach oraz kredytów CHF. Na chwilę obecną mamy zaplanowany webinar z biegłym sądowym, który opowie o tym w jakim celu powoływany jest biegły w sprawach dotyczących sporów konsumentów z przedsiębiorcami, a następnie webinar z komornikiem sądowym.

Współpraca z Zespołem Szkół Szpitalnych trwa od listopada 2018 roku i polega na organizacji zajęć dla dzieci dotyczących prawa oraz projektów typu Erasmus. Poza zajęciami organizowanymi dla dzieci, Fundacja pozyskała dotację na realizację projektu, dzięki której dzieci z oddziału psychiatrii odbyły cykl warsztatów malarskich dotyczących prawa.

Fundacja realizowała cykl porad prawnych dofinansowanych z mikrodotacji o nazwie „Pogadajmy o prawie przy kawie”. We współpracy z kawiarnią Cafe Niebko Fundacja odbywała dyżury w kawiarni, podczas których każdy z konsumentów mógł przysiąść się do stolika prawnika i porozmawiać na temat który chce.

Fundacja pozyskała dofinansowanie z OWES na działania promocyjne.

Ponadto koordynatorka projektów w Fundacji współpracuje od 10 lat z organizacjami pozarządowymi, pozyskując dofinansowania i realizując dla nich projekty ze środków takich jak: Urząd Konkurencji i Konsumentów, Urząd Miasta Lublin, Urząd Miasta st. Warszawy, Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, Fundusz Inicjatyw

Obywatelskich, program Erasmus+ i inne. Projekty realizowane przez Panią Justynę Opokę są zarówno lokalne, jak i ogólnopolskie i międzynarodowe. Na doświadczenie koordynatora składa się także marketing, z którym związana jest od 2017 roku, tworząc kampanie promocyjne w social media oraz działania mające na celu wypromowanie inicjatyw organizacji pozarządowych. Tworzy i realizuje projekty z dofinansowań, ale także zarządza projektami. Związana była m.in. z podmiotami takimi jak: Centrum Edukacji Obywatelskiej, Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji (jedna z założycielek sieci Euro Peers w Polsce), Fundacja Nieustraszone, Fundacja Sempre a Frente, Europejski Dom Spotkań – Fundacja Nowy Staw, Izba Polskich Przedsiębiorców, Startup Academy. W każdej z organizacji pozyskiwała dofinansowania na projekty i realizowała je z zespołami z organizacji.

Poradniki, artykuły będą przygotowywane przez osoby związane z Fundacją, m.in. przez koordynatorkę projektów, studentkę prawa oraz administracji, która przygotowuje pracę dyplomową na temat ochrony praw konsumenta przez organy administracji publicznej. Artykuły i poradniki będą sprawdzane i uzupełniane w wiedzę merytoryczną przez radcę prawnego Sylwestra Kasprzewskiego, który zajmuje się od kilku lat prawem konsumentów oraz prowadzi kancelarię lokalnie, na terenie miasta Szczecin.

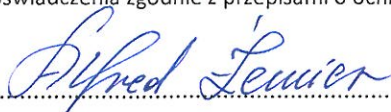
IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Platforma ClickMeeting	758	758	0
2.	Promocja w social media webinarów i poradników (dotarcie do grup odbiorców)	1000	1000	0
3.	Promocja w mediach lokalnych webinarów i poradników (dotarcie do grup odbiorców)	2500	2500	0
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		4258	4258	0

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) ~~po~~ pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* /oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* /zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* /oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* /zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* /inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....


Data 17.04.2020, Szczecin

.....
 (podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Fundacja Pomocy Prawnej
 Gryf Profesjonalności
 ul. Sławomira 19/11, 71-606 Szczecin
 NIP 8513227291 REGON 38071819000000
 KRS 0000739296